

ПЛАН РАБОТЫ РАЙОННОГО МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА НА 2010 – 2011 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2010 – 2011 учебном году содержание и формы методической работы в районе будут определяться темой **«Пути совершенствования организации образовательно-воспитательного процесса в условиях реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»»**. Деятельность методического кабинета будет направлена на обновление учебно-воспитательного процесса, улучшение качества образования.

Основной целью деятельности методического кабинета является совершенствование профессиональных знаний и умений педагогов, улучшение организации учебно-воспитательного процесса, обобщение и распространение передового педагогического опыта в образовательных учреждениях района, и, в конечном счете - повышение эффективности и качества педагогического процесса.

Основные задачи районного методического кабинета:

1. организация и методическое обеспечение непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих работников учреждений образования, содействие их творческому росту, профессиональной самореализации;
2. изучение, анализ и оценка результативности образовательного процесса и состояния методической работы в учреждениях образования, обобщение и распространение педагогического опыта;
3. создание системы информационно-методической поддержки внедрения нового содержания образования, использования новых педагогических технологий и средств обучения.

Одним из приоритетных направлений деятельности методического кабинета является оказание методической поддержки образовательным учреждениям по совершенствованию их деятельности.

В этом учебном году будут действовать два новых РМО: учителей курса ОРКСЭ и учителей, по организации обучения в классах VIII вида.

1. РУКОВОДСТВО НЕПРЕРЫВНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
1. Организация курсовой подготовки			
1.	Проведение сверки заявок на повышение квалификации педагогических кадров района с ОУ.	Сентябрь	Гаммершмидт И.И.
2.	Уточнение плана повышения квалификации педагогических кадров на второе полугодие 2010 года.	Сентябрь	Гаммершмидт И.И.
3.	Ежемесячная сверка прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками района.	В течение года	Гаммершмидт И.И.
4.	Формирование заявки на повышение квалификации педагогических кадров района на первое полугодие 2011 года в ИПКРО.	Ноябрь	Гаммершмидт И.И.
5.	Подготовка отчета о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими работниками района за второе полугодие 2010 года.	Декабрь	Гаммершмидт И.И.
6.	Уточнение плана повышения квалификации педагогических кадров на первое полугодие 2011 года.	Январь	Гаммершмидт И.И.

7.	Формирование заявки на повышение квалификации педагогических кадров района на второе полугодие 2011 года в ИПКРО.	Апрель	Гаммершмидт И.И.
8.	Подготовка отчета о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими работниками района за первое полугодие 2011года.	Июнь	Гаммершмидт И.И.
9.	Подготовка отчета о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими работниками района за 2010-2011учебный год.	Июнь	Гаммершмидт И.И.
2. Организация и руководство методической работой			
1.	Подготовка докладов в рамках августовского педсовета работников образования.	Август	Методисты
2.	Утверждение структуры методической работы в районе на 2010–2011 учебный год.	Сентябрь	Гаммершмидт И.И.
3.	Планирование районных воспитательных мероприятий.	Август	Варда Е.А.
4.	Составление планов совместной работы с ОУ по дополнительному образованию.	Сентябрь	Варда Е.А.
5.	Заседание методического совета.	Сентябрь, ноябрь, январь, март, июнь	Гаммершмидт И.И., методисты
6.	Оказание помощи в планировании и организации работы районных методических объединений (РМО).	Сентябрь	Гаммершмидт И.И., методисты
7.	Утверждение планов работы районных методических объединений (РМО).	Сентябрь	Гаммершмидт И.И.
8.	Заседание РМО.	Сентябрь, Ноябрь, январь, март, июнь	Гаммершмидт И.И., методисты
9.	Изучение передового педагогического опыта в области воспитания в ОУ района.	В течение года	Варда Е.А.
10.	Оказание методической помощи заместителям директоров по воспитательной работе, руководителям и педагогам ОУ.	В течение года	Варда Е.А.
11.	Дистанционное консультирование руководителей РМО.	В течение года	Гаммершмидт И.И., методисты
12.	Выезды в ОУ с целью оказания методической помощи и проверки по вопросам организации воспитательной деятельности с учащимися (по особому плану).	В течение года	Варда Е.А.
13.	Представление отчётов руководителями РМО.	Июнь	Гаммершмидт И.И., методисты
14.	Анализ методической работы за 2010-2011 учебный год.	Июнь	Гаммершмидт И.И., методисты
3. Организация работы по аттестации педагогических и руководящих кадров.			
1.	Ознакомление аттестуемых педагогических работников с графиком прохождения аттестации.	Сентябрь	Гаммершмидт И.И.
2.	Проведение консультаций для педагогов, подлежащих аттестации на первую и высшую квалификационную категорию	Сентябрь-Декабрь	Гаммершмидт И.И., методисты

3.	Подготовка документов на учителей, подлежащих аттестации на вторую, первую и высшую квалификационные категории.	Октябрь-Декабрь (по плану)	Гаммершмидт И.И.
4.	Сбор заявлений учителей, желающих пройти аттестацию в 2011– 2012 учебном году на высшую, первую и вторую квалификационную категорию.	Апрель – июнь	Гаммершмидт И.И.
5.	Подготовка справки об итогах аттестации педагогических и руководящих кадров в 2010-2011 учебном году.	Май	Гаммершмидт И.И.
6.	Составление списков педагогов, подлежащих аттестации в 2010 – 2011 учебном году и их отправка в МО и науки Красноярского края.	Июнь	Гаммершмидт И.И.
4. Конференции, смотры, конкурсы, фестивали			
1.	Августовский педсовет «Возможности системы образования Саянского района в приоритетах президентской инициативы».	Август	Методисты
2.	Конференция «День учителя».	Октябрь	Методисты
3.	Конкурс «Учитель года - 2011»: школьный этап.	Ноябрь - декабрь	Гаммершмидт И.И., директора ОУ
4.	Конкурс «Учитель года - 2011»: районный этап.	Февраль	Гаммершмидт И.И., методисты
5.	Конкурс «Воспитатель года – 2011»: первый этап на базе ДОУ.	Ноябрь - декабрь	Гаммершмидт И.И., Сыроежко Н.А., методисты
6.	Выставка детского творчества «Новогодняя игрушка» (сотворчество детей и взрослых).	Декабрь	Варда Е.А., Сыроежко Н.А.
7.	Районный конкурс «Воспитатель года – 2011».	Январь	Гаммершмидт И.И., Сыроежко Н.А., методисты
8.	Экспертиза документов участников конкурса лучших учителей, подготовка заключений (в рамках ПНПО).	Февраль-март	Гаммершмидт И.И., методисты
9.	Экспертиза документов участников конкурса лучших воспитателей, подготовка заключений (в рамках ПНПО).	Февраль-март	Гаммершмидт И.И., Сыроежко Н.А., методисты
10.	Районный конкурс для руководителей ДОУ «Герои любимых сказок».	Февраль-март	Гаммершмидт И.И., Сыроежко Н.А., Методисты
11.	Районный фестиваль педагогического мастерства.	Март	Методисты
5. Награждение педагогов государственными, отраслевыми и краевыми наградами			
1.	Представление кандидатур к награждению от ОУ.	Август (до 31 числа)	Гаммершмидт И.И., Сыроежко Н.А
2.	Регистрация наградных материалов работников ОУ.	Сентябрь	Гаммершмидт

		(до 10 числа)	И.И.
3.	Техническая экспертиза наградных материалов.	Сентябрь (до 15 числа)	Гаммершмидт И.И., Сыроежко Н.А
4.	Заседание районной комиссии по награждению педагогов.	Сентябрь (до 20 числа)	Гаммершмидт И.И., методисты
5.	Подготовка сопроводительных документов на награждение.	Сентябрь (до 25 числа)	Гаммершмидт И.И., Сыроежко Н.А
6.	Подготовка проекта приказа по награждению.	Сентябрь (25 числа)	Гаммершмидт И.И.

II. ДИАГНОСТИКА И СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
1.	Мониторинг ОУ по подготовке школ к новому учебному году.	Еженедельно	Атаскевич И.Э.
2.	Согласование учебных планов учреждений образования на 2010-2011 уч. год.	Август	Гаммершмидт И.И.
3.	Осенний отчет по программе КИАСУО	Сентябрь	Атаскевич И.Э.
4.	Диагностика обеспеченности обучающихся школ учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.	Сентябрь	Атаскевич И.Э.
5.	Выдача учебников ОУ (1-11 классы).	Сентябрь	Атаскевич И.Э.
6.	Обновление инструктивно-нормативной базы: приказы, положения по библиотеке.	Сентябрь	Атаскевич И.Э.
7.	Обновление данных для обменно-резервного фонда РУО.	Сентябрь	Атаскевич И.Э.
8.	Информирование ОУ о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Сентябрь	Атаскевич И.Э.
9.	Диагностика потребностей педагогических работников в оказании методической помощи на 2010-2011 учебный год (на заседаниях РМО).	Сентябрь	Гаммершмидт И.И., методисты, руководители РМО
10.	Контроль укомплектованности ДОУ. Согласование учебных планов ДОУ.	Сентябрь- октябрь	Сыроежко Н.А.
11.	Анализ работы школьных библиотек за предыдущий год. Планирование работы на новый учебный год.	Сентябрь- октябрь	Атаскевич И.Э.
12.	Списание из фондов библиотек с учетом ветхости, смены программ, ротации учебников.	Октябрь	Атаскевич И.Э.
13.	Подписная кампания-2010 года.	Октябрь	Атаскевич И.Э.
14.	Изучение системы работы учителей русского языка и литературы по подготовке учащихся к итоговой аттестации в школах района.	Октябрь	Гаммершмидт И.И., методисты
15.	Выверка базы КИАСУО (Отчет за I четверть).	Ноябрь	Атаскевич И.Э

16.	Изучение выполнения планов воспитательной работы методических объединений классных руководителей и заместителей директоров по воспитательной работе образовательных учреждений.	В течение года	Варда Е.А.
17.	Изучение системы работы учителей математики по подготовке учащихся к итоговой аттестации в школах района.	Ноябрь	Гаммершmidt И.И., методисты
18.	Сбор данных на необходимые учебные пособия 2011-2012 у.г. Работа с краевым заказом. Формирование пакета заявок из бюджетных источников финансирования.	Ноябрь	Атаскевич И.Э
19.	Инвентаризация муниципальных фондов школьных учебников.	Ноябрь	Атаскевич И.Э
20.	Подведение итогов движения фонда (отметка в тетради движения фонда).	Ноябрь	Атаскевич И.Э
21.	Изучение соблюдения норм ТБ при обучении информатики, технологии в школах района.	Декабрь	Гаммершmidt И.И., методисты
22.	Заказ на необходимые УМК(2011-2012 уч.г.).	Декабрь	Атаскевич И.Э.
23.	Информирование библиотекарей ОУ о новых поступлениях по электронной почте.	Декабрь	Атаскевич И.Э.
24.	Выверка базы КИАСУО (Отчет за II четверть).	Декабрь	Атаскевич И.Э.
25.	Диагностика применения различных форм и методов на уроках биологии, географии, физики и химии для повышения качества знаний учащихся в школах района.	Январь	Гаммершmidt И.И., методисты
26.	Итоги движения всех частей библиотечного фонда за 2010 год. Бухгалтерская сверка.	Январь	Атаскевич И.Э.
27.	Тематическая подборка «Готовимся к ЕГЭ, экзаменам».	Январь	Атаскевич И.Э.
28.	Защита образовательными учреждениями заказов на УМК.	Январь	Атаскевич И.Э.
29.	Формирование муниципальных сводных заказов на учебники.	Январь	Атаскевич И.Э.
30.	Изучение состояния преподавания по истории и обществознанию в школах района.	Февраль	Гаммершmidt И.И., методисты
31.	Подборка информационных ресурсов для подготовки учащихся к итоговой аттестации.	Февраль	Атаскевич И.Э.
32.	Консультационно-информационная работа по оптимальному выбору учебников и пособий на 2011-2012 учебный год с учетом преемственности УМК.	Февраль	Гаммершmidt И.И., Атаскевич И.Э.
33.	Изучение состояния преподавания по ОБЖ, физической культуре, музыки, изобразительному искусству.	Март	Гаммершmidt И.И., методисты
34.	Свод УМК ОУ по району.	Март	Атаскевич И.Э.
35.	Выверка базы КИАСУО (Отчет за III четверть).	Март	Атаскевич И.Э.
36.	Изучение состояния преподавания по иностранным языкам в школах района.	Апрель	Гаммершmidt И.И., методисты
37.	Изучение состояния преподавания в классах VIII вида.	Апрель	Гаммершmidt И.И., методисты
38.	Списание из фондов библиотек устаревшей литературы. Сдача макулатуры.	Апрель	Атаскевич И.Э.
39.	Подписная кампания на 2 полугодие 2010 г.	Апрель	Атаскевич И.Э.
40.	Организационный семинар по созданию УМК школ	Апрель	Атаскевич И.Э.

	2011-2012 учебный год, обменного фонда школ.		
41.	Изучение системы работы заместителей директоров по воспитательной работе по организации воспитательного процесса в ОУ.	Май	Варда Е.А.
42.	Формирование УМК и обменного фонда района на 2011-2012 уч. г.	Май	Атаскевич И.Э.
43.	Выверка базы КИАСУО (Отчет за IV четверть).	Май	Атаскевич И.Э.
44.	Электронная каталогизация. Базы данных: новые поступления, школьная программа, методика.	Июнь	Атаскевич И.Э.
45.	Мониторинг деятельности школьных библиотек.	Июнь	Атаскевич И.Э.
46.	Списание устаревших по ветхости и содержанию учебников.	Июнь	Атаскевич И.Э.
47.	Получение учебников со складов Министерства образования и науки Красноярского края.	Июль	Атаскевич И.Э.
48.	Обеспечение ОУ учебниками в соответствии с их заказами.	Август	Атаскевич И.Э.

III. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
1.	Формирование банка данных об использовании инновационных технологий на уроках и во внеурочное время в ОУ района.	Сентябрь	Методисты
2.	Изучение и обобщение опыта работы педагогов, успешно применяющих различные инновационные технологии.	Октябрь - Февраль	Методисты
3.	Создание сетевых творческих объединений педагогов школ района по изучению инновационных технологий.	Октябрь	Методисты
4.	Организация дистанционного взаимодействия педагогов творческих объединений.	Октябрь - май	Методисты
5.	Наблюдение за инновационной деятельностью педагогов, мониторинг результатов (отчеты руководителей творческих объединений) о результатах промежуточных этапов экспериментальной работы	Октябрь - март	Методисты
6.	Изучение и обобщение опыта работы учителей, участников районного конкурса «Учитель года»	Февраль - Март	Методисты
7.	Проведение мастер-классов, семинаров, круглых столов в рамках районного фестиваля педагогического мастерства.	Март	Методисты
8.	Изучение и обобщение работы ОУ по внедрению инноваций в УВП.	Январь - Март	Методисты
9.	Подготовка вопросов на заседания методического совета и совета РУО о результатах экспериментальной и инновационной деятельности.	По плану МС	Методисты
10.	Обновление банка данных ППО.	Май	Методисты

IV. КОНСУЛЬТАЦИИ, СЕМИНАРЫ, ПРАКТИКУМЫ ДЛЯ ДОУ

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
Семинары для воспитателей ДОУ			

1.	«Современные подходы к организации занятий по физическому воспитанию в ДОУ».	Февраль открытое занятие на базе д/с №1	Егорова Н.А. (Унер), Инешина Т.В. (Агинское)
2.	«Преемственность начального и дошкольного образования. Проблемы подготовки детей к школе».	Ноябрь- декабрь АСОШ №1, АСОШ №2, д/с «Солнышко», «Золотой ключик»	Сыроежко Н.А.
3.	Организация предметно-развивающей среды в ДОУ и дома.	Октябрь	Сыроежко Н.А.
4.	Организация экспериментальной деятельности дошкольников.	Январь	Сыроежко Н.А.
5.	Развитие у детей интереса к театрализованной деятельности. Создание условий для самостоятельной творческой деятельности.	Апрель	Сыроежко Н.А.
Консультации для воспитателей ДОУ			
1.	Программно-методическое обеспечение ДОУ.	Август	Сыроежко Н.А.
2.	Составление рабочей программы воспитателя ДОУ.	Сентябрь	Сыроежко Н.А.
3.	«Медлительность-это плохо?»	Октябрь	Тюгаева Н.Б.(психолог)
4.	«Что такое гиперактивность?»	Ноябрь	Сыроежко Н.А.
5.	Практическое занятие и консультация «Формирование мотивационной готовности детей к школе»	Декабрь	Тюгаева Н.Б.(психолог)
6.	«Какой должна быть речь взрослого?»	Январь	Сыроежко Н.А.
7.	Круглый стол: «Развитие связной речи детей дошкольного возраста»	Февраль	Сыроежко Н.А.
Семинары для заведующих ДОУ			
1.	Обеспечение доступности качества дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении.	Сентябрь	Сыроежко Н.А.
2.	Лицензирование образовательного учреждения. Достижения, проблемы, пути решения.	В течение года Б.-Арбайский ДОУ, Межовский ДОУ.	Сыроежко Н.А.
3.	Взаимодействие семьи и ДОУ в решении задач повышения качества дошкольного образования.	Март	Сыроежко Н.А.
Консультации для родителей			
1.	«Учимся говорить выразительно».	Ноябрь	Сыроежко Н.А.
2.	«Детские ошибки. Не обращать внимания или поправлять?»	Март	Сыроежко Н.А.
3.	«Роль семьи в развитии речи ребенка».	Май	Сыроежко Н.А.

У. УКРЕПЛЕНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
---	----------------------	----------------------	-------------

4.	Пополнить библиотеку методического кабинета учебной и методической литературой.	В течение года	Атаскевич И.Э.
5.	Оформить подписку на периодические издания;	Ноябрь, май	Атаскевич И.Э.
6.	Продолжить работу по пополнению банка передового педагогического опыта.	В течение года	Методисты
7.	Обновить оформление методического кабинета	В течение года	Методисты

VI. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ РМК.

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
Порядок проведения мероприятий:			
1.	Заседание методического совета	1 раз в 2 месяца	Методисты
2.	Совет директоров	1 раз в месяц, последняя пятница месяца, в 10-00;	Методисты
3.	Школа завучей	1 раз в месяц, третья пятница месяца, в 10-00;	Методисты
4.	Семинары заместителей директоров по воспитательной работе.	1 раз в месяц, вторая пятница месяца, в 10-00.	Методисты
5.	Обновление локальной базы РМК (положение, должностные инструкции).	Август	Гаммершмидт И.И.
6.	Распределение обязанностей методистов с учетом изменений.	Август	Гаммершмидт И.И.
7.	Осуществление контроля за деятельностью работников РМК.	В течение года.	Гаммершмидт И.И.
8.	Еженедельные методические оперативки для методистов РМК.	Пятница, 15-30	Гаммершмидт И.И., методисты
9.	Подготовка анализов и планов работы методистов на 2011-2012 уч. год.	Июнь	Методисты
10.	Подготовить анализ и план работы РМК на 2011 -2012 учебный год.	Июнь	Гаммершмидт И.И.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ РМК.

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
1.	Проведение инвентаризации читательских формуляров. Подготовить план работы библиотеки РМК.	Сентябрь	Атаскевич И.Э.
2.	Осуществление учета поступлений периодических изданий.	В течение месяца	Атаскевич И.Э.
3.	Проведение обзоров периодических изданий и новых поступлений в библиотеку.	В течение месяца	Атаскевич И.Э.
4.	Подготовка заявки на подписные издания для библиотеки РМК.	Ноябрь, май	Атаскевич И.Э.
5.	Списание устаревшей учебно-методической литературы.	Март	Атаскевич И.Э.
6.	Систематизация периодических изданий.	Октябрь –	Атаскевич И.Э.

		декабрь	
--	--	---------	--

УШ. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РПМПК.

№	Перечень мероприятий	Период подготовки	Исполнители
1.	Прием детей, нуждающихся в психолого – медико – педагогической помощи, диагностике.	Июнь-Август	Сыроежко Н.А.
2.	Консультирование родителей, педагогов по вопросу формирования психологической готовности детей дошкольного возраста к школе.	Июнь-Август	Сыроежко Н.А.
3.	Отбор и зачисление 5 летних детей МДОУ «Солнышко» в логопедический пункт.	Первая и вторая неделя сентября	Сыроежко Н.А.
4.	Отбор и зачисление 5 летних детей МДОУ «Золотой ключик» в логопедический пункт.	Третья неделя сентября	Сыроежко Н.А.
5.	Работа с ПМП консилиумами образовательных учреждений.	Сентябрь	Сыроежко Н.А.
6.	Прием детей, нуждающихся в психолого – медико – педагогической помощи, диагностике.	Сентябрь	Сыроежко Н.А.
7.	Прием педагогов и родителей или лиц их заменяющих: -консультирование -методические рекомендации.	В течение года	Сыроежко Н.А.
8.	Выведение детей, зачисленных ранее из логопунктов ДОУ.	октябрь	Сыроежко Н.А.
9.	Заседания ПМПК: -прием детей ,нуждающихся в психолого –медико – педагогической помощи, диагностике. -определение программ обучения.	Октябрь-ноябрь (четверг)	Сыроежко Н.А.
10.	Участие в родительских собраниях ДОУ и ОУ.	Октябрь	Сыроежко Н.А.
11.	Работа с ПМПконсилиумами ОУ. Координация деятельности.	Декабрь	Сыроежко Н.А.
12.	Заседания ПМПК.	Декабрь-январь (каждый четверг)	Сыроежко Н.А.
13.	Вывод детей из логопедического пункта, зачисленных на 6 месяцев.	Февраль	Сыроежко Н.А.
14.	Выездные заседания ПМПК	Февраль -март	Сыроежко Н.А.
15.	Диагностика детей подготовительных групп ДОУ района (уровень подготовки к школе).	Апрель	Сыроежко Н.А.
16.	Организация методической помощи по устранению пробелов в ЗУНах детей подготовительных к школе групп.	Апрель	Сыроежко Н.А.
17.	Вывод детей из логопедических пунктов (дети дошкольного возраста ,идушие в первый класс).	Май	Сыроежко Н.А.
18.	Вывод детей, зачисленных в логопедический пункт на один год (старшая группа).	Май	Сыроежко Н.А.
19.	Анализ работы.	Май	Сыроежко Н.А.
20.	Диагностическое обследование детей, поступающих в 1-е классы школ района (на базе поликлиники).	Июнь	Сыроежко Н.А.
21.	Консультирование родителей, педагогов по вопросу формирования психологической готовности детей	Июнь	Сыроежко Н.А.

	дошкольного возраста к школе.		
22.	Краевой отчет РПМПК Общий анализ работы РПМПК.	Июнь	Сыроежко Н.А.